



Aanvraagformulier hulpverlening bij evenementen

Gegevens aanvrager	
Naam aanvrager/organisatie	
Contactpersoon	
Telefoonnummer	
Adres	
Postcode en plaats	
E-mail adres	
Factuuradres (indien afwijkend)	
Postcode en plaats	
Gegevens evenement	
Omschrijving of naam van evenement	
Het evenement is	commercieel / vereniging / non-profit / anders *
Datum evenement	
Begin- en eindtijd van evenement	van : uur tot : uur
Adres of locatie	
Postcode en plaats	
Contactpersoon tijdens evenement	
Telefoonnummer contactpersoon	
Aantal deelnemers	
Aantal bezoekers	
Aard/doel van de hulpverlening	
Bijzonderheden / risico-elementen	
Locatie Evenement	
Evenement vindt plaats	binnen / buiten / beide *
EHBO ruimte aanwezig?	ja / nee *
Stromend water aanwezig?	ja / nee *
Verlichting aanwezig	ja / nee *
Elektriciteit aanwezig?	ja / nee *
Risico-elementen aanwezig?	ja / nee *
Inrichting/meubilair aanwezig	stoelen / tafel / brancard (behandeltafel) *
Toelichting	
Voorzieningen te verzorgen door Esperto (meerkosten)	
AED	Ja / nee *
Portofoons (min. 2 st., max. 6 st.)	Aantal: ja / nee *
EHBO tent (3 x 3 m)	ja / nee *
Inrichting / hulpmiddelen	stoelen / tafel / brancard (behandeltafel) *

* (doorhalen wat niet van toepassing is)

Ondertekening	
Aanvrager/contractant verklaart kennis te hebben genomen van- en akkoord te gaan met de "voorwaarden inzets hulpverlening op evenementen"	Opmerkingen;
Datum:	
Plaats:	
Handtekening aanvrager/organisatie:	Handtekening EHBO vereniging Esperto Waalwijk

Deze aanvraag opsturen naar: EHBO vereniging ESPERTO Waalwijk
t.a.v. Coördinator Hulpverlening email: hulpverlening@esperto.nl



Onderwerp: Voorwaarden inzet hulpverlening op evenementen.

Aanvraag;

1. Het aanvraagformulier hulpverlening bij evenementen (hierna; "aanvraag") voor hulpverlening bij evenementen dient zo vroeg mogelijk, doch tenminste één maand voor aanvang van het evenement te worden ingediend.
2. Als uw aanvraag in behandeling wordt genomen, neemt de coördinator hulpverlening contact met u op voor een inventarisatie van het evenement.
3. Al naar gelang de aard en grootte van het evenement kunt u hierbij zelf aangeven hoeveel- en/of welke inzet u verwacht, of gevraagd wordt in uw evenementenvergunning. De coördinator hulpverlening heeft de eindbeslissing over hoeveel hulpverleners er worden ingezet.
4. Op basis van de door u verstrekte tijden en overeengekomen inzet kan een voorlopige prijsopgave worden gedaan.
5. Na ontvangst en goedkeuring van de volledig ingevulde aanvraag, ontvangt u bevestiging dat uw aanvraag in behandeling is genomen. Het evenement wordt dan uitgezet onder de leden van EHBO vereniging Esperto Waalwijk om hieraan invulling te geven.
6. U ontvangt zo spoedig als mogelijk is, bericht of EHBO vereniging Esperto Waalwijk over voldoende hulpverleners beschikt om het evenement van hulpverleners te voorzien. Wij streven er naar om uiterlijk twee weken voor aanvang van het evenement aan u te bevestigen dat de hulpverlening voor het evenement afgedekt is, maar kunnen dit niet garanderen. Indien het niet lukt om voldoende hulpverleners voor het evenement te vinden, ontvangt u zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk twee weken voor aanvang van het evenement bericht.

Hulpverleners;

7. Hulpverleners op evenementen zijn volledig opgeleid tot Eerste Hulpverlener (inclusief reanimatie, bediener AED en Eerste Hulp aan Kinderen) volgens de laatste richtlijnen van het Oranje Kruis, zijn in bezit van een geldig diploma Eerste Hulpverlener en zijn verzekerd tegen aansprakelijkheid.
8. Indien de aard van het evenement, vergunningseisen, of aanwezige risico's om aanvullende kwalificaties van de hulpverleners vragen, zoals bijvoorbeeld Eerste Hulp bij Wandel- of Sportletsels, Veldnorm Evenementenzorg cat. 2. of AZADI (drank/drugs), zal dit vooraf bij de aanvraag met u worden besproken en zoeken wij gekwalificeerde Hulpverleners voor het evenement. Dit kan een hoger uurtarief ten gevolg hebben.
9. Het aantal hulpverleners op een evenement bestaat minimaal uit één koppel van twee personen.
10. Hulpverleners op evenementen zijn herkenbaar gekleed als Eerste Hulpverlener door geel-blauwe dienstkleding met reflectie en tekst "EHBO".
11. In geval er een EHBO-post wordt ingericht, zal deze bemand worden door minimaal 2 hulpverleners en herkenbaar zijn door vlaggen met de tekst "EHBO".

Hulpverlening;

12. Hulpverleners verlenen Eerste Hulp volgens de laatste richtlijnen van het Oranje Kruis. Indien de aard van letsels of verwondingen dit vereist of hierover twijfel bestaat, kan de hulpverlener doorverwijzen naar een (huis)arts of een ambulance inschakelen.
13. Hulpverleners stellen geen diagnose en voeren geen behandelingen uit die zijn voorbehouden aan medische professionals, of die vallen onder mantelzorg.

14. Hulpverleners dienen geen (voorgeschreven) medicatie toe, maar kunnen een slachtoffer wel assisteren om dit zelf toe te dienen.

Een uitzondering hierop is eventueel het verstrekken van paracetamol, dit ter beoordeling van de hulpverlener.

15. Hulpverleners kunnen een zelfzorgadvies aan een slachtoffer geven. Het slachtoffer is zelf verantwoordelijk om bij aanhoudende- of verergerende klachten, of bij twijfel contact op te nemen met een (huis)arts. Dit zal in het zelfzorgadvies ook worden aangegeven.

16. Hulpverleners kunnen aan een slachtoffer een advies geven, om bijvoorbeeld direct te stoppen met de uitoefening van een sport, of deelname aan een evenement te staken. Het slachtoffer is zelf verantwoordelijk voor de keuze om hieraan wel-, of geen gehoor te geven.

17. Hulpverleners vervoeren geen slachtoffers, bijvoorbeeld naar huis of naar een (huis)arts of het ziekenhuis voor verdere beoordeling of behandeling.

18. Hulpverleners verlenen alleen Eerste Hulp op de locatie van het evenement, zoals op de aanvraag door u aangegeven, tenzij ter plaatse anders door de contactpersoon op het evenement aangegeven.

19. Hulpverleners kunnen niet worden ingezet voor orde en veiligheid op het evenement.

20. Bij calamiteiten en/of incidenten dient ALTIJD, zo snel mogelijk de coördinator hulpverlening hiervan op de hoogte te worden gebracht. Voor eventueel door de organisatie/aanvrager van het evenement, of op het evenement zijnde aanwezigen, veroorzaakte schade aan- en/of diefstal van onze middelen en/of privé eigendommen stellen wij u aansprakelijk.

21. Hulpverleners en/of EHBO vereniging Esperto Waalwijk zijn niet aansprakelijk voor schade en/of kosten die uit een advies aan-, of doorverwijzing van een slachtoffer voortvloeien, zoals bijvoorbeeld teruggave van de kosten voor deelname aan een evenement, kosten voor behandeling door een arts, (ambulance)vervoer naar- en/of opname in een ziekenhuis. Ook niet voor kosten die voor onder het eigen risico van de zorgverzekering van het slachtoffer vallen.

22. Hulpverleners en/of EHBO vereniging Esperto Waalwijk zijn niet aansprakelijk voor schade en/of (verergering van) letsel door het niet opvolgen van een gegeven advies.

Het evenement;

23. Bij aankomst melden de hulpverleners zich bij de contactpersoon van de organisatie/het evenement.

24. De hulpverleners zorgen ervoor dat zij vanaf de aanvangstijd van het evenement, zoals aangegeven in de aanvraag, paraat zijn voor hulpverlening.

25. Hulpverleners blijven paraat tot de eindtijd van het evenement, zoals aangegeven in de aanvraag.

26. Indien er (ter plaatse) afwijkende tijden worden aangegeven door de contactpersoon van de organisatie/het evenement, kunnen er afwijkende afspraken worden gemaakt met de aanwezige hulpverleners. Hierover wordt ALTIJD de coördinator hulpverlening geïnformeerd.

Hulpverleners behouden het recht om tot uiterlijk de in de aanvraag aangegeven eindtijd aanwezig te blijven. In overleg zal dan naar een oplossing worden gezocht.

27. Na afloop van het evenement melden de hulpverleners zich af bij de contactpersoon van de organisatie/het evenement.

28. De Organisatie/Aanvrager van het evenement zorgt (indien dit noodzakelijk is voor de hulpverlening van slachtoffers) voor een ruimte die droog en beschermt is en waar de privacy van slachtoffers gewaarborgd is.

De noodzaak en vereisten aan deze ruimte zullen vooraf bij de aanvraag met u worden besproken.

29. De ruimte die ter beschikking is gesteld voor Eerste Hulpverlening zal na afloop van het evenement worden achter gelaten in de staat waarin deze zich bevond voor ingebruikname.

30. De Organisator/Aanvrager van het evenement draagt zorg voor voldoende catering (koffie/thee/fris, ev. broodjes / maaltijden) voor de hulpverleners, eventueel d.m.v. het verstrekken van voldoende consumptiebonnen.

Indien dit niet mogelijk is, dient u dit vooraf bij aanvraag aan te geven. Er zal dan (met u) naar een andere oplossing worden gezocht. De kosten die hieraan verbonden zijn worden aan de organisatie van het evenement doorbelast.

Facturatie

31. Na afloop van het evenement ontvangt u op het bij aanvraag opgegeven e-mail adres een factuur van penningmeester@esperto.nl voor de geleverde diensten en materialen. Deze factuur dient binnen veertien dagen voldaan te worden op rekening NL97 RABO 0155 8004 85 t.n.v. EHBO vereniging Esperto Waalwijk, o.v.v. het factuurnummer en/of kenmerk.

32. Eventuele langere of kortere inzetijden wordt (per 15 min) naar rato verrekend.

33. Reiskosten naar evenementen buiten de gemeente Waalwijk worden doorberekend naar gereden kilometers per km per auto vanaf het vertrekpunt tot aan de locatie van het evenement / parkeergelegenheid. Er wordt hierbij met niet meer auto's gereden dan noodzakelijk is. Parkeer- e/o overige kosten worden netto doorbelast.

34. Tijdens de hulpverlening wordt gebruik gemaakt van (eigen) standaard verbandmiddelen (zie bijlage 1), en dienstkleding van de vereniging. De standaard verbandmiddelen en herbruikbare hulpmiddelen zijn inbegrepen in de prijs. (zie ook bijlage 2.)

35. Inzet van communicatiemiddelen, AED en bijzondere verband- en/of hulpmiddelen kan tegen meerprijs worden verzorgd.

36. Bijzondere omstandigheden en/of artikelen, niet standaard- of grote hoeveelheden verbandmiddelen en/of dergelijken (zoals bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend; coldpacks voor éénmalig gebruik, traumazwachtels, hemostatische gazen/windsels, tourniquets) worden u netto doorberekend.

37. Voor eventueel door u, uw organisatie, of op het evenement zijnde aanwezigen, veroorzaakte schade aan- en/of diefstal van onze middelen en/of privé eigendommen stellen wij u aansprakelijk.

38. Annulering van de aanvraag door de organisatie/aanvrager van het evenement is kosteloos tot 7 dagen voor aanvang van het evenement. Na het verlopen van deze termijn zal bij annulering tot 24 uur voor aanvang van het evenement, 50% van de oorspronkelijke prijsopgave in rekening worden gebracht. Bij annulering van de aanvraag door de organisatie van het evenement binnen 24 uur voor aanvang van het evenement, zal het gehele bedrag in rekening worden gebracht.

Bij annulering van de aanvraag door aantoonbaar onvoorziene omstandigheden worden de werkelijke gemaakte kosten in rekening gebracht.

39. EHBO vereniging Esperto Waalwijk is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40271507.

40. EHBO vereniging Esperto is ingeschreven als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en vrijgesteld van B.T.W.

Bijzondere omstandigheden;

41. In geval van bijzondere omstandigheden waarin deze "Voorwaarden inzet hulpverlening op evenementen" niet voorzien, beslist de coördinator hulpverlening na overleg met het bestuur van EHBO vereniging Esperto Waalwijk.

Coördinator Hulpverlening hulpverlening@esperto.nl

BIJLAGE 1 Standaard verbandmiddelen

BIJLAGE 2 Tarieven

BIJLAGE 1

Standaard verbandmiddelen

Wondsnelverbanden
Gazen steriel
Metaline-/niet verklevend kompres
Elastisch hydrofiel
Ideaalzwachtel universeel (
Hechtpleister
Assortiment wondpleister
Huidontsmettingsmiddel (Betadine/Sterilon)
Reinigingsalcohol
Veiligheidsspelden
Safe Kiss beademingsdoekje
Vinyl/Latex handschoenen
Driekante doek non woven
...

Herbruikbare hulpmiddelen zoals bv.

Splinterpincet
Verbandschaar
Teken pincet of tang
Coldpacks (herbruikbaar)
...

BIJLAGE 2

Tarieven

Inzet gediplomeerde Eerste Hulpverlener
verrekenbaar per 15 minuten
minimale inzet; 1 koppel van 2 Hulpverleners

Commerciële evenementen	per uur	€ 9,00 p/p
Verenigingen / niet-commerciële evenementen	per uur	€ 6,00 p/p
Non-profit / anders	per uur	in overleg
Aanvullende kwalificatie (o.a. Veldnorm cat. 2 / AZADI)	per uur	in overleg

Standaard verbandmiddelen en herbruikbare hulpmiddelen inbegrepen

Niet-standaard verband- en hulpmiddelen netto doorbelast

Bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend;

Traumazwachtel

Hemostatische gazen

Tourniquets

Coldpacks voor éénmalig gebruik

Koelverband

(ter beoordeling aan de coördinator Hulpverlening)

Reiskosten hulpverleners	per km	€ 0,50
Parkeer- e/o overige kosten		netto doorbelast

AED per dagdeel (4 uur) € 9,00

Indien de AED wordt ingezet (gebruik bij een reanimatie), worden de werkelijke kosten voor service en vervanging van verbruiksartikelen doorberekend, tenzij deze kan worden verhaald op de verzekering van het slachtoffer

Portofoons (minimaal 2, maximaal 6)	per dagdeel (4 uur)	€ 2,50 p/st
Portofoon t.b.v. organisatie	per evenement	€ 10,00 p/st

Voor eventueel door u, uw organisatie, of op het evenement zijnde aanwezigen, veroorzaakte schade aan- en/of diefstal van onze middelen en/of privé eigendommen stellen wij u aansprakelijk .